

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অধ্যক্ষের কার্যালয়  
সরকারি দেবেন্দ্র কলেজ, মানিকগঞ্জ।  
www.debendracollege.gov.bd

নং-সদেক/২০২০/এন-২/১১

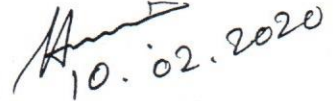
তারিখ : ১০-০২-২০২০ খ্রি.

## বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা সংখ্যালঘু সম্প্রদায় তফসিলী (হিন্দু/বৌদ্ধ/খ্রীষ্টান) সশস্ত্র বাহিনী/দৃষ্টি প্রতিবন্ধি/প্রতিবন্ধি (দৃষ্টি ও অটিস্টিক ব্যতীত)/অটিস্টিক/উপজাতি (ক্ষুদ্র গৃ-গোষ্ঠী) একাদশ থেকে স্নাতকোত্তর শিক্ষার্থীদের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, উপবৃত্তি প্রাপ্তির লক্ষ্যে নির্ধারিত “ফরম নং-২” (www.debendracollege.gov.bd) পূরণ পূর্বক ছবি ও প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ ২০-০২-২০২০ তারিখের মধ্যে কলেজের প্রশাসনিক শাখায় জমা দেয়ার জন্য আহ্বান করা হলো।

### প্রয়োজনীয় কাগজপত্র :

- ০১। সম্প্রদায় সনাক্ত করণের জন্য স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক প্রত্যয়নপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।
- ০২। তফসিলী (হিন্দু/বৌদ্ধ/খ্রীষ্টান) সশস্ত্র বাহিনী/দৃষ্টি প্রতিবন্ধি/প্রতিবন্ধি (দৃষ্টি ও অটিস্টিক ব্যতীত)/ অটিস্টিক/উপজাতি (ক্ষুদ্র গৃ-গোষ্ঠী) শিক্ষার্থীদের স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার/স্ব স্ব বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত মূল সনদপত্র দাখিল করতে হবে।
- ০৩। শিক্ষাগত যোগ্যতার সকল নম্বরপত্র স্ব স্ব কমিটির আহ্বায়ক/বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে।

  
10.02.2020  
(প্রফেসর মো. নূরুল আমিন)

আইডি নং-১৩৩৬

অধ্যক্ষ

সরকারি দেবেন্দ্র কলেজ, মানিকগঞ্জ।

### অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :-

- ০১। উপাধ্যক্ষ, সরকারি দেবেন্দ্র কলেজ, মানিকগঞ্জ।
- ০২। বিভাগীয় প্রধান (সকল), সরকারি দেবেন্দ্র কলেজ, মানিকগঞ্জ।
- ০৩। হিসাব রক্ষক, সরকারি দেবেন্দ্র কলেজ, মানিকগঞ্জ।
- ০৪। সংরক্ষণ নথি।

বৃত্তির ক্যাটাগরি/সম্প্রদায়ের নাম.....  
(স্পষ্টাক্ষরে লিখতে হবে)

## ফরম নং-০২

### সংখ্যালব্ধ সম্প্রদায়ের উপবৃত্তির আবেদন ফরম

একাদশ হতে স্নাতকোত্তর শ্রেণি

(অর্থ বছর: ২০.....-২০.....)

[তফসিলী (হিস্তি)/বোর্ড/স্ট্যান্ডার্ড বাহিনী/দুটি প্রতিবন্ধী/প্রতিবন্ধী (দুটি ও অটস্টিক ব্যতীত)/  
অটস্টিক/উপজাতীয় (কুদ্র গু-গোষ্ঠী)]

আবেদনকারীর ছবি আঠা  
দিয়ে লাগিয়ে প্রতিষ্ঠান  
প্রধান কর্তৃক উপরে  
সত্যামিত করতে হবে।

বরাবর

পরিচালক

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা

..... অফিস, .....

মাধ্যম : রেজিস্ট্রার/অধ্যক্ষ, .....

#### ১ম অংশ - শিক্ষার্থী কর্তৃক পূরণীয় :

- ১। আবেদনকারীর নাম (ক) বাংলায় : .....  
(খ) ইংরেজীতে : .....
- ২। অধ্যয়নরত শ্রেণি : ....., বর্ষ /পর্ব : ....., বিভাগ/বিষয় : .....
- ৩। শিক্ষা বর্ষ : ....., রোল নম্বর : ....., দিবা/নৈশ : ....., হল : .....
- ৪। ধর্ম : ....., বর্ণ : .....
- ৫। পিতার/অভিভাবকের নাম : ....., পেশা : ....., মাসিক আয় : .....
- ৬। অভিভাবকের সঙ্গে সম্পর্ক : .....
- ৭। আবেদনকারী শিক্ষার্থীর পরীক্ষা পাশের বিবরণ :

পরীক্ষার নাম	বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয়	বিভাগ/শ্রেণি	পাশের সন	৪র্থ বিষয়সহ প্রাপ্ত জি.পি.এ	৪র্থ বিষয় ব্যতীত প্রাপ্ত জি.পি.এ

৮। তফসিলী সম্প্রদায়ের নাম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) :

৯। অন্য কোন প্রতিষ্ঠান থেকে বৃত্তি/উপবৃত্তি পেয়ে থাকলে তার বিবরণ :

১০। আমি শপথ করে বলছি যে, উপরোক্ত বিবরণ সত্য।

.....  
আবেদনকারীর স্বাক্ষর

#### ২য় অংশ - প্রতিষ্ঠান কর্তৃক পূরণীয় :

- (ক) প্রতিষ্ঠানের স্মারক নং....., তারিখ : .....
- (খ) আবেদনকারীর নাম (বাংলায়/ইংরেজী) : .....
- (গ) পিতার/অভিভাবকের নাম : .....
- (ঘ) অধ্যয়নরত শ্রেণি : ....., বর্ষ /পর্ব : ....., বিভাগ/বিষয় : .....
- (ঙ) শিক্ষা বর্ষ : ....., রোল নম্বর : ....., দিবা/নৈশ : ....., হল : .....
- (চ) প্রতিষ্ঠানের টেলিফোন নম্বর : ....., প্রতিষ্ঠান প্রধানের মোবাইল নম্বর : .....
- (ছ) প্রতিষ্ঠানের ই-মেইল ঠিকানা : .....

.....  
রেজিস্ট্রার/অধ্যক্ষের স্বাক্ষর ও নামসহ সীল

#### শর্তাবলী :

- নির্ধারিত তারিখের আগে অথবা পরে দাখিলকৃত সকল আবেদনই বাতিল বলে গণ্য হবে।
- সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ কর্তৃক আলাদা আলাদা ক্যাটাগরি/শ্রেণিভিত্তিক অগ্রায়নপত্র (ফরম ও মার্টিং) থাকতে/দিতে হবে।
- সম্প্রদায়ের ক্ষেত্রে সম্প্রদায় সনাক্ত করণের জন্য শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধান কর্তৃক প্রদেয় সনদপত্রের সত্যামিত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।
- তফসিলী (হিস্তি)/বোর্ড/স্ট্যান্ডার্ড বাহিনী/দুটি প্রতিবন্ধী/প্রতিবন্ধী (দুটি ও অটস্টিক ব্যতীত)/অটস্টিক/উপজাতীয় (কুদ্র গু-গোষ্ঠী) শিক্ষার্থীদের স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার/ প্রতিষ্ঠান প্রধান/বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত মূল সনদপত্র দাখিল করতে হবে।
- শিক্ষাগত যোগ্যতার সকল নথিপত্র শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে।
- ফরমে প্রতিষ্ঠান প্রধানের টেলিফোন; মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।
- সকল প্রতিষ্ঠানকে মার্চ/এপ্রিল ও মে/জুন সাইটে ([www.dshe.gov.bd](http://www.dshe.gov.bd)) > **বোর্ডিং** প্রকাশিত উপবৃত্তির নির্ধারিত আবেদন ফরম download পূর্বক শিক্ষার্থীদের মাঝে বিতরণ এবং তথ্য ফরম যথাযথ পূরণ ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি সংযুক্তিসহ প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ যাচাইপূর্বক অগ্রায়নপত্রসহ স্ব-স্ব আঞ্চলিক অফিসে আবেদনসমূহ প্রেরণ করবেন।
- অসম্পূর্ণ ও ত্রুটিপূর্ণ আবেদন বাতিল বলে গণ্য হবে।
- চূড়ান্তভাবে নির্বাচিত উপবৃত্তি প্রাপ্তদের নামের তালিকা স্ব-স্ব আঞ্চলিক অফিসের ওয়েবসাইটের উপবৃত্তি সংক্রান্ত নির্ধারিত লিংকে প্রকাশ করবেন।